

Принято  
Педагогическим Советом  
МБДОУ «Детский сад № 180»  
Протокол № 1  
От « 31 » августа 2022г

Утверждено  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №180»



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об инновационной деятельности  
в МБДОУ «Детский сад № 180»

2022 год

## **1. Общие положения**

- 1.1 Положение об инновационной деятельности в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 180» к (Далее – ОУ) (Далее – Положение) определяет порядок разработки и реализации инновационной деятельности в ОУ, права, обязанности участников вышеуказанной деятельности.
- 1.2 Участниками инновационной деятельности могут быть любые педагогические работники ОУ
- 1.3 Реализация инновационной деятельности является одним из механизмов повышения эффективности деятельности ОУ и повышения качества образования в ОУ
- 1.4 Педагогическая инновация - это нововведение в области педагогики, целенаправленное прогрессивное изменение, вносящее в образовательную среду стабильные элементы (новшества), улучшающие характеристики, как отдельных ее компонентов, так и самой образовательной системы в целом
- 1.5 Инновационная деятельность представляет собой организованный процесс внедрения в практику научных разработок в области педагогики и психологии
- 1.6 Педагоги, принимающие участие в реализации вышеуказанной деятельности, обязаны соблюдать Уста в ОУ, настоящее Положение и иные законодательные и нормативные акты
- 1.7 Не допускается реализация в ОУ инновационной деятельности, в ходе которой может быть нанесен моральный или физический ущерб здоровью детей и педагогов
- 1.8 Инновационная деятельность в ОУ должна соответствовать требованиям ФГОС ДО

## **2. Цели инновационной деятельности**

- 2.1 Обеспечить апробацию, подготовку и внедрение вариативных форм обучения, обеспечивающих реализацию целей проекта, становление субъектности всех участников образовательного процесса на основе соблюдения их прав и обязанностей
- 2.2 Способствовать достижению качественно более высоких результатов образования, успешности работы педагогической системы детского сада.

## **3. Задачи инновационной деятельности**

- 3.1 Отработать в практике деятельности педагогов навыки инновационной, поисково-исследовательской деятельности
- 3.2 Апробировать вариативные формы организации обучения, способствующие развитию ОУ в избранном направлении
- 3.3 Систематизировать и обобщить опыт инновационной деятельности, внедрить в педагогическую практику ОУ

## **4. Порядок разработки и реализации педагогического проекта**

- 4.1 Документация по инновационной деятельности разрабатывается и предоставляется педагогическими работниками, участниками творческой группы, для оформления методический кабинет ОУ
- 4.2 Инновационная деятельность содержит:
  - Полное название
  - Формулировку целей и задач
  - Описание содержания, форм организации, сроков и этапов реализации
  - Календарный план или график выполнения
  - Критерии и показатели, по которым будет определяться качество реализации проекта
  - Описание методического, учебно-нормативного и воспитательно-образовательного обеспечения
  - Состав участников творческой группы по реализации инновационного проекта

- 4.3 Основанием для начала реализации инновационного проекта является приказ заведующего ОУ
- 4.4 Общее руководство и решение организационных вопросов по реализации проекта инновационной деятельности возлагается на руководителя творческой группы и ответственного по учреждению за организацию инновационной деятельности в ОУ
- 4.5 Реализация инновационной деятельности может прекращаться в следующих случаях:
- Завершение плановых сроков реализации инновационной деятельности
  - Выявление в ходе реализации проекта существенных недостатков в его нормативном, воспитательно-образовательном или методическом обеспечении, делающих невозможным достижение целей инновационной деятельности
  - Выявление в ходе проверки реализации инновационной деятельности нарушений действующего законодательства, Устава ОУ, настоящего Положения
- 4.6 Выступить с инициативой о прекращении инновационной деятельности может руководитель ОУ, члены Педагогического совета ОУ, члены Общего собрания работников ОУ.

## **5. Документации и отчетность**

- 5.1 При организации инновационной деятельности в учреждении оформляется следующая документация:
- Приказ по ОУ
  - Положение об инновационной деятельности в ОУ
  - Перспективный план работы по выбранной теме
  - Список творческой группы
  - Материалы, полученные в процессе работы по выбранной инновационной теме (методические разработки, конспекты, сценарии, статьи и публикации, презентации, программы открытых мероприятий, фото и видео материалы и прочее)
- 5.2 Анализ эффективности и отчет о выполнении плана мероприятий предоставляется руководителю ОУ и членам педагогического коллектива на итоговом педагогическом совете

## **6. Распространение опыта**

- 6.1 Распространение педагогического опыта организации инновационной деятельности осуществляется в следующих формах:
- Выступления на семинарах, педагогических советах, конференциях различного уровня в целях транслирования инновационного опыта по вопросам апробации инноваций, обеспечивающей реализацию целевой линии развития ОУ
  - Проведение открытых мероприятий, мастер-классов различного уровня как очных, так и дистанционных
  - Публикации в печатных изданиях различного уровня, в том числе в интернет – СМИ
  - Участие педагогов, воспитанников и родителей (законных представителей в конкурсах по выбранной теме.

## **7. Ответственность**

- 7.1 Руководитель и члены творческой группы несут ответственность за выполнение плана мероприятий по инновационной деятельности, соблюдение норм морали, Устава ОУ, данного Положения
- 7.2 Данное Положение вступает в силу с момента утверждения приказом заведующего ОУ и действует до издания нового

7.3 Все изменения и дополнения вносятся в Положение в соответствии с действующим законодательством, утверждаются приказом заведующего ОУ.